

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Національної комісії  
зі стандартів державної мови  
від «26» жовтня 2022 року № 338

**Дорожня карта  
щодо зміни моделі організації та проведення іспитів  
на рівень володіння державною мовою**

Для підготовки Дорожньої карти щодо зміни моделі організації та проведення іспитів на рівень володіння державною мовою проаналізовано стан організації та проведення іспитів на рівень володіння державною мовою, сформовано ключові напрями, яким треба приділити увагу, визначено конкретні завдання і кроки, які треба зробити, з метою зміни та / або удосконалення чинної моделі організації та проведення іспитів на рівень володіння державною мовою, та позначено орієнтири щодо реалізації цієї зміни.

**Бачення кінцевого результату**

**Нова/оновлена/удосконалена модель організації та проведення іспитів на рівень володіння державною мовою** – кінцевий результат.

**Уповноважена іспитова аудиторія** – місце, визначене та сертифіковане рішенням Національної комісії зі стандартів державної мови (далі – Комісія), для проведення іспитів на рівень володіння державною мовою з урахуванням вимог Комісії щодо забезпечення організаційних, процедурних, безпекових, матеріально-технічних умов в обсязі, необхідному для забезпечення проведення якісної процедури іспитування.

**Незалежний екзаменатор** – особа, яка володіє необхідними професійними навичками щодо перевірки й оцінювання завдань іспитів на рівень володіння державною мовою, має документальне підтвердження статусу екзаменатора Комісії, з якою укладено договір про відшкодування витрат за надання послуг із перевірки результатів іспитів на рівень володіння державною мовою.

**Незалежний інструктор** – особа, яка володіє необхідними навичками щодо організації та інформаційного й технічного супроводу іспитів на рівень володіння державною мовою, має документальне підтвердження статусу інструктора Комісії, з якою укладено договір про відшкодування витрат за надання послуг із проведення іспитів на рівень володіння державною мовою.



Підписант Мозгунов Володимир Володимирович  
Дійсний з 15.02.2022 0:00:00 по 14.02.2024 23:59:59



338 від 26.10.2022

## Ключові напрями змін / удосконалення

Оновлена модель організації та проведення іспитів на рівень володіння державною мовою



### Ключовий напрям зміни № 1:

Місце проведення іспитів – **уповноважена іспитова аудиторія.**

#### Кроки:

1. Створення Робочої групи з опрацювання нової моделі (концепції) організації іспитів на рівень володіння державною мовою.
2. Проведення робочих нарад, юридичних консультацій, обговорень щодо можливих місць проведення іспитів на рівень володіння державною мовою (центри, установи, організації, бізнес-структури, заклади освіти тощо).
3. Визначення поняття «уповноважена іспитова аудиторія для проведення іспитів на рівень володіння державною мовою в Національній комісії зі стандартів державної мови», формулювання нормативних вимог до уповноваженої іспитової аудиторії з урахуванням потреб Комісії у сучасній матеріально-технічній базі в обсязі, необхідному для забезпечення проведення якісної процедури іспитування, а також з урахуванням потреб для осіб з інвалідністю та/або осіб із порушенням зору, слуху, мовлення.
4. Затвердження Порядку призначення уповноважених іспитових аудиторій, у яких відбуваються іспити на рівень володіння державною мовою (підписання відповідного договору / угоди про співпрацю з Комісією).
5. Затвердження Положення про уповноважену іспитову аудиторію для проведення іспитів на рівень володіння державною мовою.
6. Запуск пілотного проекту з проведення іспитів на рівень володіння державною мовою в одній уповноваженій іспитовій аудиторії.
7. Створення мережі регіональних / обласних уповноважених іспитових аудиторій для проведення іспитів на рівень володіння державною мовою, яка дасть можливість претендентам складати іспити незалежно від місця проживання.

8. Проведення аналізу, вивчення запитів і потреб претендентів із метою уникнення конфліктних ситуацій, які можливі в подальшому під час формування мережі нових регіональних / обласних уповноважених іспитових аудиторій.

9. Узгодження системи моніторингу діяльності регіональних / обласних уповноважених аудиторій, у яких відбуваються іспити на рівень володіння державною мовою.

10. Розроблення і впровадження у Комісії функціонального модуля для агрегації результатів іспиту на рівень володіння державною мовою на рівні країни і накопичення інформації з можливістю подальшого практичного, зокрема й аналітичного, її використання.

11. Створення відкритого електронного інформаційного ресурсу з матеріалами різного формату (відео, аудіо, графічний, текстовий тощо) для забезпечення дотримання процедури проходження іспиту на рівень володіння державною мовою усіма претендентами.

### **Ключовий напрям зміни № 2:**

**Незалежний екзаменатор** – особа, яка володіє необхідними професійними навичками щодо перевірки й оцінювання завдань іспитів на рівень володіння державною мовою, має документальне підтвердження статусу екзаменатора Комісії, з якою укладено договір про відшкодування витрат за надання послуг із перевірки результатів іспитів на рівень володіння державною мовою.

### **Кроки:**

1. Проведення робочих нарад, формулювання вимог до незалежного екзаменатора Комісії.

2. Проведення робочих нарад, юридичних консультацій щодо можливої форми співпраці Комісії з юридичною особою (фізичною особою-підприємцем) (укладення договору про відшкодування юридичній особі (фізичній особі-підприємцю) витрат за надання послуг із перевірки результатів іспитів на рівень володіння державною мовою безпосередньо або за посередництва УЦОЯО).

3. Укладення меморандуму / договору про співпрацю з УЦОЯО.

4. Проведення робочих нарад, юридичних консультацій, зокрема із представниками УЦОЯО, обговорення питання щодо можливої форми співпраці з екзаменаторами Комісії.

5. Розроблення механізму взаємодії екзаменаторів із Комісією (через систему надання послуг або за безпосередньої участі УЦОЯО) та методики

впливу на роботу екзаменаторів з боку Комісії, яка дозволяє забезпечити якісне виконання функцій екзаменатора.

6. Створення (оновлення) й затвердження нормативно-правових документів, що регулюють взаємодію Комісії з екзаменаторами.

7. Організація та проведення навчання для екзаменаторів, які розпочинають працювати за новим форматом у Комісії (результат – отримання сертифіката екзаменатора).

8. За результатами навчання залучення кваліфікованих викладачів-філологів та укладення з ними договорів про відшкодування витрат за надання послуг із перевірки результатів іспитів на рівень володіння державною мовою.

9. Формування Переліку екзаменаторів Комісії.

10. Залучення спеціалістів-філологів, які мають досвід та володіють навичками роботи з особами з порушеннями зору, слуху, мовлення тощо для виконання функцій екзаменаторів.

11. Узгодження системи моніторингу діяльності екзаменаторів, які перевіряють результати іспитів на рівень володіння державною мовою.

### **Ключовий напрям зміни № 3:**

**Незалежний інструктор** – особа, яка володіє необхідними навичками щодо організації та інформаційного й технічного супроводу іспитів на рівень володіння державною мовою, має документальне підтвердження статусу інструктора Комісії, з якою укладено договір про відшкодування витрат за надання послуг із проведення іспитів на рівень володіння державною мовою.

#### **Кроки:**

1. Проведення робочих нарад, формулювання вимог до незалежного інструктора Комісії.

2. Проведення робочих нарад, юридичних консультацій щодо механізму залучення до співпраці з Комісією інструкторів (заклади освіти).

3. Проведення робочих нарад, юридичних консультацій щодо можливої форми співпраці Комісії з юридичною особою (фізичною особою-підприємцем) (укладення договору про відшкодування юридичній особі (фізичній особі-підприємцю) витрат за надання послуг із проведення іспитів на рівень володіння державною мовою).

4. Розроблення механізму взаємодії інструкторів із Комісією та методики впливу на роботу інструкторів з боку Комісії, яка дозволяє забезпечити якісне виконання функцій інструктора.

5. Створення (оновлення) й затвердження нормативно-правових документів, що регулюють взаємодію Комісії з інструкторами.

6. Організація та проведення навчання для інструкторів, які розпочинають працювати за новим форматом у Комісії (результат – отримання сертифіката інструктора).

7. За результатами навчання залучення інструкторів та укладення з ними договорів про відшкодування витрат за надання послуг із проведення іспитів на рівень володіння державною мовою.

8. Формування Переліку інструкторів Комісії.

9. Узгодження системи моніторингу діяльності інструкторів, які забезпечують проведення іспитів на рівень володіння державною мовою.

**Голова Національної комісії  
зі стандартів державної мови**

**Володимир МОЗГУНОВ**