

**ОБОВ'ЯЗКИ І ПОВНОВАЖЕННЯ
Членів Національної комісії зі стандартів державної мови**

**8. Член Національної комісії зі стандартів державної мови
НОВІКОВА Ольга Олександрівна**

1. Розробляє, подає на розгляд Національної комісії зі стандартів державної мови та контролює питання щодо:

1) встановлення особливих вимог для складення іспитів на рівень володіння державною мовою особами з порушенням зору, слуху, мовлення;

2) затвердження Положення про створення спеціальних умов для складення іспитів претендентами – особами з інвалідністю;

3) підготовки й погодження проектів рішень Національної комісії зі стандартів державної мови про встановлення результатів іспиту на рівень володіння державною мовою, визначення рівня володіння державною мовою та видачу (відмову у видачі) державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою.

2. Здійснює повноваження секретаря засідань Національної комісії зі стандартів державної мови, а саме:

1) веде протокол засідання (підготовку та оформлення протоколів засідань Національної комісії зі стандартів державної мови);

2) підписує протоколи засідань Національної комісії зі стандартів державної мови;

3) подає протоколи засідань Національної комісії зі стандартів державної мови на підпис Голові Національної комісії зі стандартів державної мови.

3. Забезпечує взаємодію з Інститутом української мови Національної академії наук України, іншими науковими й освітніми установами.

4. Опрацьовує пропозиції для Кабінету Міністрів України про внесення змін до законодавства, пов'язаних із забезпеченням стандартів державної мови.

5. Подає пропозиції до проектів рішень Національної комісії зі стандартів державної мови.

6. Розглядає та опрацьовує звернення щодо оскаржень результатів іспиту на рівень володіння державною мовою.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000CC5F3400AEC0A000

Підписант Мозгунов Володимир Володимирович

Дійсний з 15.02.2022 0:00:00 по 14.02.2024 23:59:59



НКСДМ
365 від 15.11.2022

7. Відстежує перебіг проведення іспитів на рівень володіння державною мовою безпосередньо або із застосуванням засобів віддаленого доступу.

8. У межах повноважень розглядає та опрацьовує звернення фізичних та юридичних осіб.

9. За дорученням Голови Національної комісії зі стандартів державної мови:

1) скликає наради;

2) представляє офіційну позицію Національної комісії зі стандартів державної мови у засобах масової інформації.

10. Ініціює утворення комісій та робочих груп, проведення наукових конференцій, семінарів із питань, що належать до компетенції Національної комісії зі стандартів державної мови.

11. Виконує окремі доручення, накази, розпорядження Голови Національної комісії зі стандартів державної мови.

12. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

**Голова Національної комісії
зі стандартів державної мови**

Володимир МОЗГУНОВ