



Паперова копія
електронного документа

НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

НАКАЗ

Київ

№ _____

Про погодження антикорупційної програми Національної комісії зі стандартів державної мови на 2021 – 2023 роки

Відповідно до п. 10 ч. 1 ст. 7, п. 12 ч. 1 ст. 11, п. 11 ч. 1 ст. 12, ч. 1 ст. 19 Закону України «Про запобігання корупції», пп. 7, 8 розділу IV Порядку підготовки, подання антикорупційних програм на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 08.12.2017 № 1379, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.01.2018 за № 87/31539 (із змінами),

наказую :

1. Погодити антикорупційну програму Національної комісії зі стандартів державної мови на 2021 – 2023 роки, затверджену рішенням Національної комісії зі стандартів державної мови від 13.05.2021 № 22, надіслану супровідним листом від 17.05.2021 № 2.8/329/21, із висловленням обов'язкових до розгляду пропозицій.

2. Департаменту запобігання та виявлення корупції забезпечити направлення копії цього наказу до Національної комісії зі стандартів державної мови.

3. Національній комісії зі стандартів державної мови протягом 30 днів з дати отримання копії цього наказу розглянути висловлені Національним агентством з питань запобігання корупції зауваження, усунути виявлені недоліки та повторно подати антикорупційну програму на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Національного агентства з питань запобігання корупції Преснякова І.Є.

Голова

Олександр НОВІКОВ



Національне агентство з питань запобігання корупції
311/21 від 17.06.2021
КЕП Новіков Олександр Федорович

30100210175012
00001

К О П І Я

Додаток
до наказу Національного агентства
з питань запобігання корупції

17 червня 2021 року № 311/21

Пропозиції
Національного агентства з питань запобігання корупції
до антикорупційної програми Національної комісії зі стандартів
державної мови на 2021 – 2023 роки

Антикорупційна програма Національної комісії зі стандартів державної мови на 2021 – 2023 роки (далі – антикорупційна програма Комісії) затверджена наказом Національної комісії зі стандартів державної мови (далі – Комісія) від 13.05.2021 № 22, надіслана супровідним листом від 17.05.2021 № 2.8/329/21.

Аналіз антикорупційної програми Комісії здійснювався на відповідність вимогам, визначеним у розділі II Порядку підготовки, подання антикорупційних програм на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) від 08.12.2017 № 1379 (далі – Порядок), зокрема:

- принципам підготовки антикорупційної програми;
- порядку затвердження антикорупційної програми;
- вимогам до складових частин антикорупційної програми органу влади, в тому числі звіту за результатами оцінки корупційних ризиків;
- правилам оцінки корупційних ризиків;
- вимогам до заходів щодо усунення виявлених корупційних ризиків.

З метою аналізу вивчено матеріали антикорупційної програми Комісії та нормативно-правові акти, які регулюють діяльність Комісії.

За результатами аналізу антикорупційної програми Комісії встановлено, що вона частково не відповідає вимогам розділу II Порядку.

У зв'язку з цим Національне агентство пропонує:

1. Конкретизувати закріплені в антикорупційній програмі Комісії заходи, строки та відповідальних виконавців

1.1. Згідно з п. 5 розділу II Порядку заходи, визначені в антикорупційній програмі, мають бути чіткими та конкретними.

З цією метою у заходах щодо усунення:

корупційного ризику № 3 необхідно конкретизувати, яким чином здійснюватиметься контроль з боку керівництва за процесом внесення відомостей до Реєстру державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою;

корупційного ризику № 6 необхідно конкретизувати, яким чином буде встановлений громадський контроль за проведенням конкурсів.

1.2. Відповідно до п. 12 розділу II Порядку терміни та строки виконання закріплених в антикорупційній програмі заходів мають бути чіткими, тобто із зазначенням дня та/або місяця року.

У зв'язку з цим необхідно визначити або конкретизувати терміни та строки (із вказівкою на подію, що має настати) виконання заходів для усунення корупційних ризиків №№ 1, 2, 3, 4, 8, 12, 13.

1.3. Згідно з п. 11 розділу II Порядку в антикорупційній програмі виконавцями заходів, як правило, зазначаються конкретні структурні підрозділи органу влади, відокремлені юридичні особи, які входять до сфери його управління або підконтрольні чи підзвітні такому органу влади, з урахуванням обсягу завдань та повноважень, визначених у положеннях про них, статутах або інших установчих документах.

У зв'язку з цим необхідно конкретизувати виконавців, відповідальних за виконання заходів щодо усунення корупційних ризиків №№ 1, 2, 3.

Враховуючи те, що одним із заходів щодо усунення корупційного ризику № 4 є проведення періодичного моніторингу прийнятих судових рішень на предмет виявлення особистої заінтересованості у результатах розгляду тієї чи іншої справи, відповідальним виконавцем цього заходу необхідно визначити головного спеціаліста з питань запобігання корупції.

2. Доповнити заходи з усунення (мінімізації) корупційних ризиків додатковими заходами

Заходи щодо усунення корупційних ризиків, які містяться у додатку 2 до Звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Комісії, пропонується доповнити додатковими заходами, спрямованими на усунення чинників корупційних ризиків, а саме:

щодо корупційного ризику № 1 – розроблення пам'ятки стосовно етичної поведінки у Комісії за зразком, наведеним у додатку 2 до Роз'яснень Національного агентства від 24.02.2021 № 3 «Щодо механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

щодо корупційного ризику № 8:

1) проведення аналізу запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання;

2) забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів Комісії;

щодо корупційного ризику № 9 – запровадження попереднього аналізу контрагентів та візування головним спеціалістом з питань запобігання корупції у Комісії проектів прямих договорів;

щодо корупційного ризику № 11 – розроблення внутрішньої політики Комісії щодо заохочення викривачів та сприяння їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, зокрема під час проведення процедури закупівлі.

Комісії також необхідно визначити відповідальних виконавців запропонованих Національним агентством заходів щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків, строки та індикатори їх виконання.

**Керівник Департаменту
запобігання та виявлення корупції**

Сергій ДЕРКАЧ

